

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа с. Дзуарикау**

Рассмотрено:
На заседании педагогического Совета
Протокол № 6 от 23.05. 2018 г.

Утверждаю:
Директор МБОУ СОШ с.Дзуарикау
_____ Газданова Р.К



**ПОЛОЖЕНИЕ
об обеспечении учащихся МБОУ СОШ с.Дзуарикау
учебной литературой**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.
- 1.2. Положение регламентирует порядок обеспечения учащихся МБОУ СОШ с.Дзуарикау учебной литературой (учебниками).
- 1.3. Формирование учебного фонда для реализации федерального и регионального компонентов Базисного учебного плана осуществляется за счет бюджетных средств и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации
- 1.4. Ответственность за обеспечение учебниками несет руководитель учебного заведения.

2. Порядок формирования и учета учебного фонда библиотеки МБОУСОШ с.Дзуарикау

- 2.1. Ежегодно заместитель директора по УВР и библиотекарь определяют Перечень учебников для организации образовательного процесса в соответствии с образовательной программой и учебным планом МБОУСОШ с.Дзуарикау с учетом преемственности по классам и учебно-методическим комплектам, руководствуясь Федеральным перечнем учебников, утвержденным Министерством образования и науки РФ по заявкам учителей предметников.
- 2.2. Ежегодно на педагогическом совете МБОУ СОШ с.Дзуарикау рассматривается и утверждается Перечень учебников, необходимых для реализации учебных программ.
- 2.3. МБОУ СОШ с.Дзуарикау формирует библиотечный фонд учебной литературы с учетом федерального Перечня, утвержденного Министерством образования и науки Российской Федерации.
- 2.4. Учет библиотечного фонда учебников осуществляется в соответствии с Инструкцией об учете библиотечного фонда библиотек общеобразовательных учреждений (приказ Министерства образования РФ от 24.08.2000г. №2488).
- 2.5. Учету подлежат все виды учебной литературы, включенные в библиотечный фонд.

2.6. Библиотечный фонд учебников учитывается и хранится отдельно от основного фонда библиотеки.

2.7. Данные книги суммарного учета учебников используются для отражения состояния фонда библиотеки МБОУ СОШ с.Дзуарикау при заполнении отчетной документации.

2.8. Проводится ежегодная инвентаризация библиотечного фонда учебной и программно-методической литературы.

2.9. Нормативный срок использования учебников 5 лет.

3. Использование учебного фонда библиотеки МБОУ СОШ с.Дзуарикау

3.1. Ежегодно выявляются обучающиеся из социально незащищенных слоев населения (дети из многодетных и малообеспеченных семей, дети-инвалиды) для первоочередного обеспечения учебниками из имеющего фонда библиотеки МБОУСОШ с.Дзуарикау.

3.2. Библиотекарь информирует учащихся и их родителей о Перечне учебной литературы, входящей в комплект для обучения в данном классе, о наличии их в школьном библиотечном фонде через родительские собрания, индивидуальные беседы и сайт школы: <http://www.dzuarikau.mwport.ru/>

3.3. Учебники из фонда библиотеки выдаются родителям по графику под роспись..

3.4. По окончании года родители сдают учебники в библиотеку.

3.5. В течение учебного года осуществляется контроль за сохранностью учебников, выданных учащимся.

3.6. В случае утери или порчи учебника, родители возмещают нанесенный ущерб в соответствии с действующим законодательством.

3.7. Учебники, пришедшие в негодность или не включенные в ежегодный Федеральный перечень учебников, списываются по акту.

3.8. Все категории обучающихся, обеспечиваются рабочими тетрадями, прописями, раздаточными дидактическими материалами, учебниками-практикумами, хрестоматиями, учебниками-тетрадами, учебными пособиями по факультативам, спецкурсам, приобретаемыми родителями самостоятельно или родительским комитетом.

3.9. В случае перехода учащихся в течение учебного года в другое образовательное учреждение учебники сдаются в библиотеку МБОУ СОШ с.Дзуарикау.