**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**средняя общеобразовательная школа с.Дзуарикау**

**П Р И К А З**

20.01.2020г. № 3-О

с. Дзуарикау

**О проведении устного собеседования по русскому языку**

Во исполнение приказа Управления образования администрации местного самоуправления Алагирского района «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Алагирском районе в 2020 году» №4 от 13.01.2020 года

**п р и к а з ы в а ю:**

1.Провести для обучающихся IX класса 12 февраля 2020 итоговое собеседование по русскому языку ( далее – итоговое собеседование).

2.Для проведения итогового собеседования создать комиссию в следующем составе:

- Кцоева А.Д - заместитель директора по УВР -

ответственный организатор итогового собеседования в школе;

- Черткоева С.Г – учитель английского языка экзаменатор-собеседник;

- Галаова К.А.,– учитель русского языка и литературы – эксперт;

- Кцоева С.С. – учитель информатики - технический специалист;

- Черемушкина Л.В -психолог – организатор вне аудитории.

3.Ответственному организатору итогового собеседования Кцоевой А.Д.:

- обеспечить проведение итогового собеседования в соответствии с **Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в Республике Северная Осетия-Алания в 2019/20 учебном году \ приложение ;**

- обеспечить готовность пункта проведению итогового собеседования;

- обеспечить присутствие медицинского работника в день проведения итогового собеседования;

- довести до участников итогового собеседования порядок организации и проведения итогового собеседования под роспись;

- определить аудитории, в которых будет проводиться итоговое собеседование;

- обеспечить своевременную доставку протоколов и других материалов итогового собеседования в РУО;

- обеспечить явку работников, участвующих в итоговом собеседовании;

- обеспечить корректировку расписания в день проведения итогового сочинения.

4. Кцоевой С.С. техническому специалисту:

— обеспечить получение материалов для проведения итогового сочинения с федерального Интернет-ресурса (<http://topic9.rustest.ru>) и своевременную распечатку заданий;

— проверить готовность станций записи итогового сочинения.

5.Битаровой Ю.Дж. разместить данный приказ на официальном сайте школы в срок до 10 февраля 2020 года.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Р.К.Газданова

С приказом ознакомлен(а): подпись дата

1. Кцоева Альбина Дмитриевна
2. Галаова Карина Асланбековна
3. Черткоева Светлана Георгиевна
4. Кцоева Салимат Савкузовна
5. Битарова Юлия Джельбиртовна
6. Черемушкина Лаура Вячеславовна